

IL SERVIZIO COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE

Spesso le problematiche inerenti la "Protezione Civile" non vengono pienamente valutate, ma gli eventi calamitosi che si susseguono, anche recentemente, evidenziano sempre più spesso la necessità di predisporre un **Piano delle Emergenze che comprenda tutte le attività e le procedure da adottare in seguito al verificarsi di un evento calamitoso in un determinato territorio, al fine di garantire l'effettivo ed immediato impiego delle risorse umane e dei mezzi necessari per il superamento dell'emergenza e consentire il ritorno alle normali condizioni di vita dei cittadini.**

Alle emergenze classificabili fra gli eventi di protezione civile, deve far fronte in primo luogo il Comune **ed in particolare il Sindaco quale soggetto determinante della catena operativa a cui fa capo l'assunzione di tutte le responsabilità e incombenze in materia di protezione civile sul territorio comunale.** Il D.L. 15.05.2012 n. 59, convertito in L. 12.07.2012 n. 100, ha innovato profondamente la L. 24.02.1992 n. 225, istitutiva del "Servizio Nazionale della Protezione Civile", prescrivendo l'approvazione, **entro il 12 ottobre 2012, del Piano Comunale delle Emergenze o di Protezione Civile** da predisporre secondo

i criteri e le indicazioni operative del Dipartimento della Protezione Civile e dalle Giunte Regionali (art. 15, comma 3bis L. n. 225/92).

Il D.L. n. 93 del 14.08.2013, convertito in L. 15.10.2013, n. 119, all'art. 10 ha portato, altresì, alcune importanti modifiche alla L. n. 225/1992 che riguardano **lo stato di emergenza e il potere di ordinanza**, mentre il nuovo comma dell'art. 42 del D.Lgs. n. 33/2013 impone **obblighi di pubblicazione** degli interventi straordinari e di emergenza che comportano deroghe alla legislazione vigente.

Sono ancora tantissime le amministrazioni inadempienti ma le situazioni di emergenza che concretamente sempre più si verificano, rendono impellente l'adeguamento dei Comuni a queste disposizioni normative.

L'aggiornamento periodico del Piano e l'esito delle verifiche vanno trasmesse alla Regione, alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo ed alla Provincia territorialmente competenti (art. 15, comma 3ter).

Per andare incontro alle esigenze degli operatori, **Maggioli Modulgrafica** ha predisposto tutta la modulistica richiesta per l'istituzione del **Piano Comunale di Protezione civile**.

NOVITA

► ISTITUZIONE DEL SERVIZIO DI PROTEZIONE CIVILE COMUNALE

Pratica on line disponibile sul portale www.modulisticaonline.it (cod. L0028WEB)

The screenshot shows the website interface for 'modulisticaonline.it'. At the top, there are logos for 'maggioli MODULGRAFICA Document Management', 'modulisticaonline.it pratiche complete / guide operative / regolamenti / formulari in un click!', and 'GRUPPO Maggioli'. The main content area features a search bar on the left and a central box with a castle icon. The text in the central box reads: 'EDILIZIA PRIVATA L0028WEB ISTITUZIONE DEL SERVIZIO DI PROTEZIONE CIVILE COMUNALE - Pratica on line disponibile sul portale www.modulisticaonline.it'.

Contiene, oltre alla normativa nazionale e regionale di riferimento; il **Regolamento Comunale di protezione civile**, lo schema di delibera di approvazione del regolamento, la proposta di **Piano Comunale di Protezione civile**, la modulistica per la partecipazione di nomina dei componenti del Comitato comunale di Protezione Civile, le comunicazioni di segnalazione delle emergenze, le convenzioni con le Organizzazioni di volontariato, lo schema di convenzione tipo per lo svolgimento in forma associata del servizio, ecc.

Si tratta di un indispensabile ausilio per le Amministrazioni Comunali e per i Responsabili di Settore che devono gestire con tempestività e competenza tutte le fasi delle attività di protezione civile.

Utilizzi il **modulo sul retro** per effettuare l'ordine >>>

MODULO D'ORDINE

DA INVIARE VIA FAX AL N. 0541.621903

DESIDERO ORDINARE I SEGUENTI PRODOTTI:

ISTITUZIONE DEL SERVIZIO DI PROTEZIONE CIVILE COMUNALE	<input type="checkbox"/> Pratica on line disponibile sul portale www.modulisticaonline.it (cod. L0028WEB) in: <input type="checkbox"/> abb.to annuale a €. (+ IVA 22%) – Tot. <input type="checkbox"/> abb.to triennale a €. (all'anno) (+ IVA 22%) - Tot.			
LA MODULISTICA ON LINE PER L'AREA AMMINISTRAZIONE GENERALE	Disponibile sul portale www.modulisticaonline.it (cod. A9000WEB) in: <input type="checkbox"/> abb.to annuale a €. (+ IVA 22%) – Tot. <input type="checkbox"/> abb.to triennale a €. (all'anno) (+ IVA 22%) - Tot.			
Totale imponibile		Spese trasporto	IVA	TOTALE
€		€	€	€

FOCUS 48/2013 (Novembre 2013)

DA INVIARE A:

Cod. Fiscale _____ P.IVA _____
 Ente _____
 Ufficio e nome del responsabile _____
 Indirizzo _____
 Cap _____ Località _____ Prov. _____
 Tel. _____ Fax _____ Determina/Buono/Impegno n. _____ del _____

Email (dato obbligatorio per attivare il servizio www.modulisticaonline.it) _____

MODALITÀ DI PAGAMENTO:

Indicare con una X la modalità di pagamento:

Pagamento anticipato, con versamento sul c.c.postale n. 31670508 intestato a Maggioli Spa
 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) oppure con bonifico bancario presso la Cassa di Risparmio di Rimini,
 filiale Santarcangelo di Romagna. Codici IBAN: IT 20 U 06285 68020 CC0402649596
 (allegare copia del pagamento)

A 30 giorni data fattura, con versamento sul c.c.postale oppure con bonifico bancario

Data _____

Firma _____

TIMBRO AGENTE

TIMBRO COMUNE

INFORMATIVA EX ART. 13 D.Lgs. n. 196/2003 - Maggioli S.p.A., titolare del trattamento tratta i dati personali da Lei forniti con modalità anche automatizzate, per le finalità inerenti alla prestazione dei servizi indicati e per aggiornarla su iniziative e/o offerte del Gruppo Maggioli. Il conferimento dei dati evidenziati negli spazi in giallo è facoltativo ma necessario per consentire l'esecuzione della fornitura richiesta, pertanto il mancato rilascio di tali dati non consentirà di eseguire la fornitura. Il conferimento dei dati negli spazi non evidenziati è meramente facoltativo. I suddetti dati potranno essere comunicati a soggetti pubblici, in aderenza ad obblighi di legge e a soggetti privati per trattamenti funzionali all'adempimento del contratto, quali: nostra rete agenti, società di factoring, istituti di credito, società di recupero crediti, società di assicurazione del credito, società di informazioni commerciali, professionisti e consulenti, aziende operanti nel settore del trasporto. Tali dati saranno inoltre trattati dai nostri dipendenti e/o collaboratori, incaricati al trattamento, preposti ai seguenti settori aziendali: c.e.d., servizi internet, editoria elettronica, mailing, marketing, fiere e congressi, formazione, teleselling, ufficio ordini, ufficio clienti, amministrazione. I dati non saranno diffusi. Lei potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs 196/03, (aggiornamento, rettifica, integrazione, cancellazione, trasformazione in forma anonima o blocco dei dati trattati in violazione di legge, opposizione, richiesta delle informazioni di cui al 1° capoverso e di cui alle lettere a), b), c), d) e) del 2° capoverso), rivolgendosi a Maggioli S.p.A., Via Del Carpino 8, 47822 Santarcangelo di Romagna - ufficio privacy. Se non desidera ricevere altre offerte barri la casella qui a fianco [].

Servizio Clienti:

Tel. 0541 628222
 Fax 0541 621903

Posta Elettronica Certificata (P.E.C.)
 assistenzaclienti@maggioli.legalmail.it

clienti.modulgrafica@maggioli.it
 www.maggioli.it

maggioli
MODULGRAFICA
 Document Management